J2009001302179; CIF: RO26287387
Județul Galați, Mun. Galați, str. Cardaș Agricola nr 1-3, cod 800189
Tel: 0336 401564; Fax: 0336 401567
e-mail: office@lemacons.ro

DECLARAȚIA DE POLITICĂ
ÎN DOMENIUL ACHIZIȚIILOR ȘI APROVIZIONĂRII

În sprijinul derulării activităților sale, a atingerii obiectivelor de afaceri și a conformării cu cadrul legislativ aplicabil, societatea Lemacons SRL a dezvoltat, menține și îmbunătățește constant sistemul de management al achizițiilor și aprovizionării produselor, vizând eficiența, costurile optime, calitatea și minimizarea riscurilor, luând în considerare în egală măsură aspectele ecologice, sociale și etice. Această politică privind achizițiile descrie abordarea noastră de a crea un lanț de aprovizionare în concordanță cu valorile noastre și care să contribuie la promovarea unui viitor sustenabil. Scopul acestei Declarații de Politică este de a introduce transparent, periodic și în conformitate cu caracteristicile strategiei și modelului de afaceri al Lemacons SRL, cele mai bune practici privind lanțul de Achiziții și Aprovizionare.

În calitate de Director General al Lemacons S.R.L., îmi asum responsabilitatea pentru eficacitatea sistemului de management al achizițiilor și aprovizionării produselor, implementat și funcțional în cadrul organizației.

Politica și obiectivele stabilite privind achizițiile și aprovizionarea sunt compatibile cu contextul și direcția strategică a organizației.
Funcționarea cadrului de administrare a achizițiilor și lanțului de aprovizionare în Lemacons SRL, contribuie la asigurarea protecției activelor și investițiilor, a eficienței și eficacității activităților și proceselor, în conformitate cu cadrul legislativ relevant, cu regulile și procedurile interne ale organizației.

Politica în privința managementului achizițiilor și aprovizionării, include interesul propriu și angajamentul LEMACONS SRL și al managementului de vârf de a respecta și aplica obligațiile legale, care constau în:

- Respectarea legilor și normativelor aplicabile activitatii societatii.
- Managementul furnizorilor: urmarire respectare clauze contractuale, dialog cu partenerii nostri si feedback pentru imbunatatirea activitatii si a modului de lucru.
- Planificarea operațională: incluzand gestiunea stocurilor, lofistica si transportul.
- Alocarea resurselor necesare pentru asigurarea unui management eficient al achizițiilor și aprovizionării produselor și serviciilor pentru organizație.
- Economie circulară: preferința pentru materiale reutilizabile, reciclabile și sustenabile precum si preferință pentru produse și servicii care au un impact redus asupra mediului și promovează eficienta energetică.
- Responsabilitate socială: promovarea condițiilor de muncă echitabile, protecția drepturilor omului și respectarea standardelor sociale de către furnizori.
- Conduită etică: respingerea corupției, discriminării și a muncii copiilor de-a lungul lanțului de aprovizionare.
- Transparență și dialog: comunicarea activă cu furnizorii pentru promovarea îmbunătățirilor și parteneriatelor pe termen lung.

Vom reuși să atingem aceste obiective prin:

- Aplicarea Codului de Conduită al furnizorilor, conform PO-22 Ed.1 Rev.0;
- Cerințe legale de calitate – Calitatea produselor și serviciilor achiziționate;
- Disponibilitate – Asigurarea constantă a materialelor necesare;
- Eficiență – Optimizarea și gestionarea continuă a costurilor și fluxurilor.
- Evaluarea periodică a furnizorilor cu privire la respectarea politicilor noastre, prin chestionare și analize de
- performanță.
- Sprijinirea inovațiilor și tehnologiilor sustenabile.

Consider că succesul organizației și realizarea obiectivelor pot fi atinse prin implicarea tuturor angajaților. Voi asigura resursele materiale, financiare și umane într-un mediu stimulativ și constructiv bazat pe colaborarea între entitățile organizației.

Fiecare salariat are obligația de a conștientiza prezentă declarație de Politică.

Sistemul de management al achizițiilor și aprovizionării va fi utilizat, îmbunătățit continuu și extins în scopul realizării calității totale în cadrul societății.

Declarația de politica în domeniul achizițiilor și aprovizionării este implementată și menținută în cadrul organizației fiind comunicată angajaților implicați și părților interesate prin afișarea la sediul organizației.

Voi analiza și actualiza periodic ***Declarația de politică*** pentru a mă asigura că rămâne relevantă și adecvată pentru organizație.

Director General,
Ing. Constantinescu Alin

S.C. LEMACONS S.R.L